

Директор школы: Н.А. Шамкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме обучающихся в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения и обеспечения их права на получение общего образования.

1.2. Прием граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом №273 от 19.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- СанПиН 1.4.2.281 -10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г № 189,
- Постановления Администрации МО «Демидовский район» Смоленской области от 20.02.2015г №84 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области.
- Уставом МБОУ Верхне-Моховичской ОШ Демидовского района Смоленской области.

2. Порядок приема граждан в МБОУ Верхне-Моховичская ОШ Демидовского района Смоленской области

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ Демидовского района Смоленской области (далее- МБОУ Верхне-Моховичская ОШ), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования.
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в МБОУ Верхне-Моховичская ОШ для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.
3. Правила приема в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ для обучения по общеобразовательным программам в части не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается образовательным учреждением самостоятельно.
4. Правила приема в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ Верхне-Моховичская ОШ (далее-закрепленная территория).
5. *В приеме в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г № 273 «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МБОУ Верхне-Моховичской ОШ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации обеспечивающий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.*
6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным

законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

7.МБОУ Верхне-Моховичская ОШ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

МБОУ Верхне-Моховичская ОШ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

8.Прием граждан в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" . МБОУ Верхне-Моховичская ОШ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МБОУ Верхне-Моховичская ОШ в сети "Интернет".

Для приема в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ Верхне-Моховичской ОШ на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ не допускается.

10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ Верхне-Моховичской ОШ, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правилами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Прием заявлений в первый класс МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ оформляется распорядительным актом МБОУ Верхне-Моховичской ОШ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ Верхне-Моховичская ОШ, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

12. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ Верхне-Моховичская ОШ устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

13. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ Верхне-Моховичской ОШ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора МБОУ Верхне-Моховичской ОШ, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ Верхне-Моховичской ОШ.

16. Распорядительные акты МБОУ Верхне-Моховичская ОШ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ Верхне-Моховичской ОШ в день их издания.

17. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ Верхне-Моховичскую ОШ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Приложение к приказу
от 24.11.2019 № 72 о/д

Образец заявления о зачислении в образовательную организацию

Директору

(наименование организации)

(Ф.И.О. директора)

родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Насел.пункт _____

улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

заявление.

Прошу принять моего ребенка (Ф.И.О. полностью), число, месяц, год
рождения

в 1 класс.

С Уставом МБОУ Верхне-Моховичской ОШ, с образовательными
программами и документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности, правилами и обязанностями
обучающихся _____ ознакомлен(а).

(наименование организации)

В соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных»
даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств
автоматизации обработку персональных данных и составлении документов в
соответствии с законодательством РФ.

Сведения о родителях (законных представителях)

Ф.И.О. _____

Место работы, должность, раб.тел.

(подпись, дата